

# IP 1110E

## FONCTIONS TÉLÉPHONIQUES

### Téléphone IP 1110E



### Écran de l'appareil IP 1110E



### FAIRE UN APPEL

- Soulevez le combiné;  
OU
- laissez le combiné raccroché et appuyez sur la touche de ligne.



### RÉPONDRE À UN APPEL

#### L'indicateur de l'état d'appel clignote :

- soulevez le combiné (une ligne est automatiquement sélectionnée);  
OU
- appuyez sur la touche de ligne.

### ROMPRE LA COMMUNICATION

- Raccrochez.  
OU
- appuyez sur la touche *Au revoir*.



### RECOMPOSITION DU DERNIER NUMÉRO

Pour joindre le dernier numéro composé à partir de votre poste :

- sans soulever le combiné, appuyez deux fois sur la touche de ligne;  
OU
- soulevez le combiné et appuyez une fois sur la touche de ligne.

### TRANSFÉRER UN APPEL

Pour transférer un appel à une autre personne :

- appuyez sur la touche *Trsfprt* (l'appel est mis en garde et vous obtenez une tonalité);
- la touche de ligne mise en garde clignote;
- composez le numéro vers lequel vous voulez transférer l'appel;
- lorsque la personne répond, vous pouvez converser avec elle en privé;  
OU
- dès que vous entendez la sonnerie :
- appuyez sur la touche *Trsfprt* pour effectuer le transfert de l'appel.

### APPEL CONFÉRENCE

Vous pouvez établir un appel conférence incluant jusqu'à six participants, dont vous-même.

Une fois l'appel établi :

- appuyez sur la touche *Confér* (le premier appel est mis en garde et vous obtenez la tonalité);
- composez le numéro de téléphone d'un autre participant;
- lorsque la personne répond, vous pouvez converser avec elle en privé;
- appuyez de nouveau sur la touche *Confér* pour intégrer les autres participants à la conférence.

Note : reprenez les étapes ci-dessus pour chaque participant.

**REMARQUE : \*\*\*POUR LE TRANSFERT ET L'APPEL CONFÉRENCE\*\*\***

*Si vous faites une erreur en composant le numéro que vous voulez joindre ou si la personne ne répond pas, libérez et appuyez sur la touche de ligne qui clignote pour revenir au(x) participant(s) déjà en ligne.*

# IP 1110E

## FONCTIONS TÉLÉPHONIQUES

### RENOI AUTOMATIQUE

Cette fonction permet de diriger les appels vers un autre poste ou vers une boîte vocale (5170) lorsque vous n'êtes pas à votre poste de travail.

Pour activer la fonction *Renvoi automatique* : sans soulever le combiné,

- appuyez sur la touche *Renvoi* (le voyant clignote);
- composez le numéro du poste vers lequel vous voulez diriger vos appels (5170 pour la messagerie vocale);
- appuyez de nouveau sur la touche *Renvoi* pour confirmer la programmation (le voyant reste allumé).

Pour désactiver le *Renvoi automatique* :

- appuyez sur la touche *Renvoi* (le voyant s'éteint).

*Remarque : si le Renvoi automatique est activé, vous pouvez faire des appels à partir de votre poste mais vous ne pouvez pas en recevoir.*

### COMPOSITION ABRÉGÉE - LISTE GÉNÉRALE (composition abrégée de système) (si accessible)

Permet d'accéder à une liste de numéros utiles à l'ensemble du personnel.

Pour composer un numéro de la Liste générale :

- soulevez le combiné;
- appuyez sur la touche *UtSyNab*;
- composez le code de *composition abrégée* du numéro que vous voulez joindre.

### MISE EN GARDE PAR INDICATIF

Permet de mettre un appel en garde et de le reprendre à partir de n'importe quel poste du système téléphonique.

### POUR METTRE UN APPEL EN GARDE INDICATIF :

Avec la touche Mise en garde par indicatif :

- appuyez sur la touche *GardInd*;
- notez le code affiché;
- appuyez de nouveau sur la touche *GardInd*.

### POUR REPRENDRE UN APPEL MIS EN GARDE INDICATIF

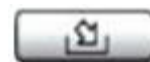
Avec la touche mise en garde indicatif :

- soulevez le combiné;
- composer le code affiché.

### INDICATEUR DE MESSAGE EN ATTENTE

Un voyant rouge situé dans la partie supérieure de votre poste s'allume si un message a été laissé dans votre boîte vocale.

### TOUCHE MESSAGE



Permet de composer rapidement le numéro de la messagerie vocale.

- Soulevez le combiné et appuyez sur la touche *Message*.

### PERSONNALISATION DU POSTE TOUCHE SERVICES

La touche Services vous permet de personnaliser les fonctions de votre poste. Des guides à l'écran vous aideront à régler les paramètres tels que le volume, le contraste, le type de sonnerie et autres fonctions.



*Touche Services*

- Appuyez sur la touche *Services du téléphone*.



*Touche de navigation*

- Utilisez les touches de *navigation* pour faire défiler la liste vers le haut ou vers le bas. Vous devez également mettre en surbrillance l'option dont vous voulez régler les paramètres;

appuyez sur la touche *Entrée*;



- appuyez sur la touche *Sélect* quand l'élément souhaité s'affiche;
- appuyez sur la touche *Sélect* pour enregistrer les modifications;  
OU
- appuyez sur la touche *Annuler* pour conserver les paramètres existants.

# IP 1110E

## FONCTIONS TÉLÉPHONIQUES

### RÉGLAGE DU VOLUME

Permet de régler le volume de la sonnerie, du haut-parleur et du combiné. Les paramètres demeurent actifs pour tous les appels jusqu'à ce qu'ils soient modifiés de nouveau.

Exemple : pour régler le volume de la *sonnerie* :

- appuyez sur la touche *Services*;
- utilisez les touches de *navigation* pour faire défiler le menu *Options du téléphone*;
- appuyez sur la touche *Enter* lorsque l'option *Réglage du volume* s'affiche;
- utilisez les touches de *navigation* pour faire défiler les éléments du sous-menu;
- appuyez sur la touche *Sélect* lorsque l'option *Sonnerie* s'affiche;
- la *sonnerie* est activée et les options *Bas* et *Haut* s'affichent;
- sélectionnez *Haut* pour augmenter le volume et *Bas* pour le réduire;
- appuyez sur *Sélect* pour enregistrer les modifications et terminer la programmation.

### RÉGLAGE DU CONTRASTE

Cette fonction permet de régler le contraste de l'écran.

Après avoir exécuté les étapes de la section **TOUCHE SERVICES DU TÉLÉPHONE** et sélectionné *Contraste de l'écran* :

- les options *Bas* et *Haut* s'affichent;
- sélectionnez l'option appropriée pour augmenter ou réduire le *contraste*;
- appuyez sur *Sélect* pour enregistrer les modifications et terminer la programmation.

### LANGUE D'AFFICHAGE

Il est possible de sélectionner la langue d'affichage.

Après avoir exécuté les étapes de la section **TOUCHE SERVICES DU TÉLÉPHONE** et sélectionné *Langue* :

- utilisez la touche de *navigation vers le bas* pour sélectionner la langue;
- appuyez sur la touche *Sélect*;
- appuyez sur la touche *Annuler* pour terminer la programmation.

### DATE ET HEURE

Il est possible de sélectionner le format de la date et de l'heure, plusieurs formats différents sont disponibles.

Après avoir exécuté les étapes de la section **TOUCHE SERVICES DU TÉLÉPHONE** et sélectionné *Date/heure* :

- utilisez la touche de *navigation vers le bas* pour sélectionner le format désiré;
- appuyez sur la touche *Sélect*.

### TYPE DE SONNERIE

Permet de sélectionner le type de sonnerie ou de tonalité pour les appels entrants.

Après avoir exécuté les étapes de la section **TOUCHE SERVICES DU TÉLÉPHONE** et sélectionné *type de sonnerie* :

- appuyez sur la touche *Options*;
- utilisez les touches de *navigation* pour faire défiler le menu *Options*;
- appuyez sur la touche *Sélect* lorsque l'option *Type de sonnerie* s'affiche;
- utilisez les touches de *navigation* pour faire défiler la liste des *types de sonneries* disponibles;
- appuyez sur *Écouter* pour entendre la sonnerie sélectionnée;
- appuyez sur la touche *Sélect* pour activer la *sonnerie* sélectionnée et terminer la programmation.

### CHRONOMÈTRE

Cette fonction permet de chronométrer la durée de chaque appel.

Après avoir exécuté les étapes de la section **TOUCHE SERVICES DU TÉLÉPHONE** et sélectionné *Chrono* :

- utilisez la touche de *navigation vers le bas* pour sélectionner l'option désirée; appuyez sur la touche programmable *En service*;  
Ou  
appuyez sur la touche programmable *Hors service*;
- appuyez sur *Sélect* pour enregistrer les modifications et terminer la programmation.

Texte adapté du document explicatif de la compagnie Bell.